

**Grantu konkursa komercdarbības uzsākšanai
vai attīstībai Pārgaujas novadā nolikums**

1.VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā interesenti var piedalīties Grantu konkursā komercdarbības uzsākšanai vai attīstībai Pārgaujas novadā (turpmāk tekstā – Konkurss).
2. Konkurss rīko Pārgaujas novada pašvaldība, turpmāk tekstā – Pašvaldība vai Konkursa rīkotājs. Pašvaldības adrese: “Iktes”, Stalbe, Stalbes pagasts, Pārgaujas novads. Kontaktinformācija: Attīstības plānošanas nodaļas speciāliste Rudīte Vasile (tālr. 29464946, e-pasts: grants@pargaujasnovads.lv).
3. Konkursa mērķis – motivēt biznesa veidošanu vai attīstību, atbalstot, gan jaunu komersantu vai saimnieciskās darbības veicēju rašanos, gan esošo attīstību Pārgaujas novadā.
4. Konkursa uzvarētāji iegūst tiesības noslēgt līgumu ar Pašvaldību par finansējuma piešķiršanu esošās uzņēmējdarbības attīstībai vai jaunas komercdarbības uzsākšanai.
5. Pieteikumu iesniegšana tiek noteikta **no 2017.gada 25.septembra līdz 6.novembrim plkst.16.00.**

2.KONKURSA IZSLUDINĀŠANA

6. Konkursa rīkotājs paziņojumu par tā izsludināšanu publicē Pašvaldības interneta mājaslapā www.pargaujasnovads.lv, informatīvajā izdevumā „Pārgaujas Novada Vēstis”, kā arī par Konkursa norisi publicē informāciju Pašvaldības sociālo tīklu Facebook un Twitter kontos.
7. Paziņojumā tiek norādīta šāda informācija:
 - 7.1. Konkursa rīkotājs;
 - 7.2. Konkursa nosaukums;
 - 7.3. Konkursa mērķis;
 - 7.4. Konkursa pieteikuma iesniegšanas vieta;
 - 7.5. Konkursa pieteikuma iesniegšanas termiņš;
 - 7.6. kontaktpersona, informācija par nolikumu un konsultāciju norises laiku un vietu.
8. Ar Konkursa nolikumu var iepazīties:
 - 8.1. Pašvaldības mājaslapā www.pargaujasnovads.lv;
 - 8.2. Pašvaldībā (“Iktes”, Stalbe, Stalbes pagasts) Klientu apkalpošanas centrā;
 - 8.3. nosūtot pieprasījumu uz e-pasta adresi: grants@pargaujasnovads.lv.
9. Apmācības par pieteikuma aizpildīšanas metodiku, biznesa plāna izstrādi un attīstības projektu pamatiem notiks **2017.gada 3. oktobrī plkst.11.00 sēžu zālē “Iktēs”, Stalbē, Stalbes pagastā, Pārgaujas novadā.**

3.PRETENDENTA TIESĪBAS UN TAM IZVIRZĪTĀS PRASĪBAS

10. Konkursa pieteikumu var iesniegt:
 - 10.1. fiziska persona – kas apņemas uzsākt saimniecisko darbību vai komercdarbību Pārgaujas novada teritorijā, ja Konkursa ietvaros tiks pieņemts lēmums par finansējuma piešķiršanu;

- 10.2. juridiska persona – kas ir reģistrēta Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai Valsts ieņēmumu dienestā ar juridisko adresi Pārgaujas novada teritorijā.

4.KONKURSA IDEJAS PIETEIKUMA ATBALSTĀMĀS UN NEATBALSTĀMĀS IZMAKSAS

11. Vienam Konkursa uzvarētājam atbalsta summa nepārsniedz **EUR 3 000** (trīs tūkstoši eiro). Kopējais Grantu konkursam piešķirtais finansējums 2017.gadā ir **EUR 6 000** (seši tūkstoši eiro).
12. Par atbalstāmām tiek noteiktas izmaksas, kas norādītas projekta plānoto izmaksu tāmē un ir tieši saistītas ar ieguldījumiem pamatlīdzekļos un nemateriāliem ieguldījumiem komercdarbības izveidei vai attīstībai, piemēram:
- 12.1. konkrēta komercdarbībai paredzēta tehnika, daudzgadīgie stādījumi, aprīkojums un iekārtas;
- 12.2. mārketinga pasākumi;
- 12.3. licenču iegāde;
- 12.4. specifiska rakstura datorprogrammu iegāde;
- 12.5. patentu reģistrācija Latvijas Republikas Patentu valdē;
- 12.6. interneta mājaslapas izstrāde;
- 12.7. telpu remontu izmaksas, ja ir telpu nomas līgums vismaz uz 5 gadiem;
- 12.8. citas pamatotas izmaksas.
13. Par neatbalstāmām izmaksām tiek noteiktas:
- 13.1. izmaksas, kas radušās pirms līguma ar Pašvaldību noslēgšanas;
- 13.2. izejvielu, materiālu, energoresursu (elektrības, kurināmā, degvielas u.c.), mazvērtīgo priekšmetu iegādes izmaksas;
- 13.3. projekta pieteikuma sagatavošanas izmaksas;
- 13.4. darba algas.
14. Konkursa vērtēšanas komisija nepiešķir finansējumu, ja no Konkursa idejas pieteikuma izriet, ka iegādājamās vienības paredzēts izmantot personīgai lietošanai.
15. Projekta īstenošana jāpabeidz līdz **2018.gada 15.maijam**.

5.KONKURSA IDEJAS PIETEIKUMA IESNIEGŠANA

16. Lai pieteiktos Konkursam, pretendents Pašvaldībā jāiesniedz Konkursa pieteikums 5.punktā norādītajā termiņā.
17. Konkursa pieteikumam ir šādas sastāvdaļas:
- 17.1. aizpildīta konkursa Pieteikuma veidlapa (1.pielikumā);
- 17.2. biznesa plāns un naudas plūsma (2.pielikumā);
- 17.3. iesniedzēja dzīves un darba apraksts – CV (3.pielikumā);
18. Konkursa idejas pieteikuma veidlapa un tai pievienojamie dokumenti jāgatavo valsts valodā un datordrukā. Burtu zīmes *Times New Roman*, burtu lielums 12.
19. Konkursa idejas pieteikums (pieteikuma veidlapa un visi pielikumi) ir jāiesniedz vienā caurauklotā oriģināleksemplārā, kā arī elektroniski, nosūtot pieteikumu un visus saistītos pielikumus uz e-pasta adresi grants@pargaujasnovads.lv ar norādi "Pieteikums Grantu konkursam", un vēstules saturā jānorāda iesniedzēja vārds, uzvārds vai nosaukums (juridiskām personām).
20. Konkursa idejas pieteikuma iesniegšana:
- 20.1. Konkursa idejas pieteikums ievietojams aizlīmētā aploksnē ar norādi "Pieteikums Grantu konkursam komercdarbības uzsākšanai vai attīstībai Pārgaujas novadā" un iesniedzams Pašvaldības Klientu apkalpošanas centrā ("Iktes", Stalbe, Stalbes pagasts). Uz aplokšnes jānorāda informācija par iesniedzēju un kontaktadrese.

- 20.2. Konkursa idejas pieteikumu var iesniegt personīgi vai nosūtīt pa pastu Pašvaldībai, "Iktes", Stalbe, Stalbes pagasts, Pārgaujas novads, LV-4151, ar norādi "Pieteikums Grantu konkursam komercdarbības uzsākšanai vai attīstībai Pārgaujas novadā" (pasta zīmogs nedrīkst būt vēlāks par Konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņu – š.g. 6.novembri).

6.KONKURSA PIETEIKUMU VĒRTĒŠANA UN REZULTĀTU PAZINOŠANA

21. Pretendentu pieteikumus vērtē un lēmumu par uzvarētāju apstiprināšanu pieņem Pārgaujas novada domes priekšsēdētāja ar rīkojumu izveidota Konkursa vērtēšanas komisija 5 cilvēku sastāvā. Konkursa vērtēšanas komisijai var tikt piesaistīti ārējie eksperti, kam ir atbilstoša vai nepieciešamā kompetence attiecībā uz Konkursa nozari.
22. Konkursa vērtēšanas komisija, iepazīsies ar iesniegtajiem pieteikumiem, nosaka laiku, kad pretendenti klātienē sniegs savas biznesa idejas un plāna prezentāciju un atbildes uz Konkursa vērtēšanas komisijas uzdotajiem jautājumiem.
23. Par Konkursa uzvarētājiem pasludina Konkursa pretendētus, kuru Konkursa idejas pieteikums pēc vērtēšanas kritērijiem (5.pielikums) saņēmis, vislielāko šī nolikuma 28.punktā minēto punktu skaitu, bet ne mazāk kā pusi no noteiktā maksimālā punktu skaita, un tam pietiek šī nolikuma 11.punktā minētais pieejamais finansējums. Plānotais Konkursā atbalstīto biznesa ideju skaits 2017.gadā – 3 (trīs). Nosakot pirmajai vietai piešķirt maksimālo finansējumu EUR 3 000 (trīs tūkstoši eiro) apmērā, otrai vietai – EUR 2 000 (divi tūkstoši eiro), un trešajai – EUR 1 000 (viens tūkstotis eiro).
24. Ja nav iespējams noteikt precīzu Konkursa ideju pieteikumu vietu kārtību arī pēc 23. punktā norādītās kārtības, tad par uzvarētāju lemj Konkursa vērtēšanas komisija, balsojot. Ja balsošanā radies vienāds Konkursa vērtēšanas komisijas locekļu balsu sadalījums, izšķirošās balss tiesības ir Konkursa vērtēšanas komisijas priekšsēdētājam.
25. Konkursa vērtēšanas komisija patur tiesības:
- 25.1. ja nepieciešams, pieprasīt no Konkursa pretendentiem papildu informāciju;
- 25.2. samazināt Konkursa idejas pieteikumā norādītās plānotās atbalstāmās izmaksu pozīcijas.
26. Konkursa vērtēšanas komisija lēmumu par konkursa rezultātiem pieņem ne vēlāk kā 20 darba dienu laikā pēc Konkursa ideju pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām.
27. Paziņojums par Konkursa vērtēšanas komisijas lēmumu ar Konkursa rezultātiem ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā no rezultātu apstiprināšanas dienas tiek:
- 27.1. publicēts Pašvaldības mājaslapā www.pargaujasnovads.lv un informatīvajā izdevumā „Pārgaujas Novada Vēstis”;
- 27.2. rakstiski nosūtīta elektroniskā vēstule visiem Konkursa dalībniekiem uz Konkursa pieteikumā norādīto e-pasta adresi.

7.VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

28. Konkursa ideju pieteikumu vērtēšana notiek pēc vērtēšanas kritērijiem, kur maksimālā punktu summa 100 sadalās šādi:
- 28.1. biznesa plāna idejas oriģinalitātes/ novitātes novērtējums – 20 punkti;
- 28.2. biznesa plāna satura novērtējums – 20 punkti;
- 28.3. pašieguldījums un papildus piesaistītais finansējums projekta īstenošanā – 10 punkti;
- 28.4. produkts/ pakalpojums (izaugsmes iespēja, cenu politika, tehnoloģiskie risinājumi, dzīvotspēja) – 20 punkti;

- 28.5. plānotais finanšu stāvoklis (ieņēmumu ticamība, izmaksu sabalansētība) – 10 punkti;
- 28.6. biznesa plāna īstenošanas rezultātā radīto darbavietu skaits – 10 punkti;
- 28.7. biznesa idejas un plāna prezentācija – 10 punkti.
29. Vienādu punktu skaita rezultātā priekšrocība ir pretendentiem, kuri:
- 29.1. piesaistījuši lielāku papildu finansējumu projekta īstenošanai;
- 29.2. ir piedalījušies 9.punktā minētajās apmācībās par pieteikuma aizpildīšanas metodiku, biznesa plāna izstrādi un attīstības projektu pamatiem.

8. KONKURSA PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

30. Konkursa pretendents ir tiesīgs pirms Konkursa idejas pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām atsaukt iesniegto Konkursa pieteikumu.
31. Konkursa pretendents ir atbildīgs par Konkursa idejas pieteikumā sniegtās informācijas patiesumu.
32. Līgums par finansējuma piešķiršanu tiek noslēgts viena mēneša laikā pēc Konkursa vērtēšanas komisijas lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšanas. Līdz minētā termiņa beigām Konkursa uzvarētājs:
- 32.1. iesniedz informāciju par savu komersanta vai saimnieciskās darbības veicēja bankas norēķinu kontu, uz kuru tiks veikti maksājumi.
33. Konkursa pretendents projekta īstenošana jāuzsāk viena mēneša laikā pēc Līguma par finansējuma piešķiršanu parakstīšanas.
34. Konkursa pretendents ir pienākums ievērot šo konkursa nolikumu un sasniegt savā biznesa plānā norādītos rezultātus.
35. Konkursa pretendents ir pienākums saskaņā ar Konkursa vērtēšanas komisijas lēmumu triju gadu periodā sasniegt vidējo gada apgrozījumu 50% apmērā no piešķirtā finansējuma summas.
36. Konkursa pretendents ir pienākums ar atbalstu saistītos visus datus un dokumentus glabāt 5 (piecus) gadus no atbalsta piešķiršanas brīža.
37. Nepieciešamu idejas pieteikuma izmaiņu gadījumā Konkursa pretendents par to ir pienākums informēt Pašvaldību rakstiskā veidā.

9. GRANTA PIEŠKIRŠANAS KĀRTĪBA

38. Konkursa uzvarētājam piešķirtā finansējuma atbalsta lielums tiek noteikts, pamatojoties uz Konkursa idejas pieteikumā iekļauto informāciju un Konkursa vērtēšanas komisijas lēmumu par Konkursa rezultātiem.
39. Piešķirtā finansējuma izmaksa notiek divās daļās:
- 39.1. avansa maksājums 70% apmērā no piešķirtā finansējuma – pēc līguma ar Pašvaldību parakstīšanas;
- 39.2. 30 % apmērā no piešķirtā finansējuma – pēc atskaites par naudas līdzekļu izlietojumu un izdevumus apliecinošo dokumentu kopiju iesniegšanas.
40. Piešķirtā finansējuma izmaksa notiek 10 (desmit) darba dienu laikā no maksājuma pieprasījuma dokumenta saņemšanas dienas.
41. Konkursa rīkotājs patur tiesības neizmaksāt piešķirto finansējumu, ja Konkursa uzvarētājs noteiktajā termiņā:
- 41.1. nav iesniedzis prasītos dokumentus, kuri atrunāti 32.punktā;
- 41.2. nav viena mēneša laikā pēc lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšanas noslēdzis līgumu ar Pašvaldību.
42. Konkursa rīkotājs patur tiesības samazināt izmaksājamo finansējuma summu, ja:
- 42.1. finansējuma saņēmēja iesniegtajos izdevumus apliecinošajos dokumentos iekļautās summas nepamatoti pārsniedz tirgus cenas;

- 42.2. finansējuma saņēmējs ir izlietojis mazāku finanšu līdzekļu apjomu par to, kāds norādīts līgumā ar Pašvaldību.
43. Konkursa rīkotājs patur tiesības likt atmaksāt izmaksāto finansējuma summu, ja finansējuma saņēmējs:
 - 43.1. nav iesniedzis izdevumus apliecinājošus dokumentus atbilstoši līgumam;
 - 43.2. tam piešķirto finansējumu bez iepriekšējas saskaņošanas izlietojis citu mērķu sasniegšanai nekā norādīts līgumā ar Pašvaldību un maksājuma pieprasījumā;
 - 43.3. piešķirto finansējumu izlietojis personīgā labuma gūšanai, nevis komercdarbības uzsākšanai vai attīstībai.
 - 43.4. nav uzsācis finansējuma apgušanu 3 mēnešu laikā no līguma parakstīšanas.

10. KONTROLES MEHĀNISMS

44. Konkursa rīkotājam ir tiesības Projekta īstenošanas laikā un 5 (piecu) nākamo pārskata gadu laikā pēc projekta īstenošanas pabeigšanas veikt pārbaudes finansējuma saņēmēja darbības vietā, lai pārlicinātos par:
 - 44.1. iegādāto materiālo vērtību atrašanos komercdarbības veikšanas vietā;
 - 44.2. komercdarbības norisi un visa biznesa plāna izpildi.
44. Pēc projekta īstenošanas Konkursa uzvarētājam jāiesniedz Pašvaldības Finanšu nodaļas vadītājam atskaite par naudas līdzekļu izlietojumu (4.pielikums), iesniedzot arī attaisnojuma dokumentu kopijas, kas apliecina piešķirto līdzekļu izlietojumu atbilstoši līgumam.

11. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

45. Konkursa uzvarētājs pirms līguma parakstīšanas ar Pašvaldību var apstrīdēt projekta finansējuma summu, iesniedzot Pašvaldībai iesniegumu, kuru Konkursa vērtēšanas komisija 10 (desmit) darba dienu laikā izskata un pieņem galīgo lēmumu pēc apstrīdēšanas.
46. Konkursa uzvarētājs vai Persona, kura Konkursa uzvarētāja vārdā paraksta līgumu ar Pašvaldību, ir personīgi materiāli atbildīga par finansējuma izlietojumu saskaņā ar pieteikumā plānoto izmaksu tāmi.
47. Ja projekta īstenošanas gaitā Konkursa uzvarētājam rodas nepieciešamība veikt darbības, kas nebija plānotas projektā, vai rodas apstākļi, kas projekta īstenošanu atbilstoši noslēgtajam līgumam ar Pašvaldību padara neiespējamu, Konkursa uzvarētājam nekavējoties par to ir rakstiski jāinformē Pašvaldība.